



UPUTSTVO ZA KUPCA

Poštovani,

Među dokumentima koje ste odštampali, nalazi se zaključnica u koju je potrebno upisati proizvode koje želite da poručite a zatim je **POTPISITE**.

Takođe **POPUNITE** prazna polja i detaljno iščitajte ugovor o prodaji robe te isti i **POTPISITE** ukoliko Vam sve stavke koje su u njemu navedene odgovaraju.

Nakon toga, preostali blanko dokument REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

OBAVEZNO POTPISITE (na samom dnu druge strane na mestu ZAPOSLENI) i odnesite u računovodstvo Vašeg preduzeća, gde će ga nadležna služba popuniti i overiti.

Tako popunjena dokumenta, **(SVE PAPIRE U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA)**
POSILAĆETE NAM NAZAD, zajedno sa KOPIJOM OČITANE LIČNE KARTE i
POSLEDNJIM ISPLATNIM LISTIĆEM PLATE KOJI STE PRIMILI.

Ukoliko sva dokumenta budu ispravno popunjena, smatraćemo da je ugovor o prodaji robe na rate zaključen.
Za dodatne informacije molimo Vas pozovite 021/487 13 16

NAŠA ADRESA JE:

STUDIO MODERNA d.o.o
BUL.VOJVODE STEPE 24
21000 NOVI SAD

S poštovanjem,

Odeljenje za prodaju na odloženo