

UPUTSTVO ZA KUPCA

Poštovani,

Među dokumentima koje ste odštampali, nalazi se zaključnica u koju je potrebno upisati proizvode koje želite da poručite a zatim je **POTPISITE**.

Takođe **POPUNITE** prazna polja i detaljno iščitajte ugovor o prodaji robe te isti i **POTPISITE** ukoliko Vam sve stavke koje su u njemu navedene odgovaraju.

Nakon toga, preostali blanko dokument REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

OBAVEZNO POTPISITE (na samom dnu druge strane na mestu ZAPOSLENI) i odnesite u računovodstvo Vašeg preduzeća, gde će ga nadležna služba popuniti i overiti.

Tako popunjena dokumenta, (**SVE PAPIRE U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA**) **POSILAĆETE NAM NAZAD**, zajedno sa **KOPIJOM OČITANE LIČNE KARTE i POSLEDNJIM ISPLATNIM LISTIĆEM PLATE KOJI STE PRIMILI.**

Za dodatne informacije molimo Vas pozovite 021/4892955

NAŠA ADRESA JE:

STUDIO MODERNA d.o.o
FUTOŠKI PUT 10
21000 NOVI SAD

S poštovanjem,

Odeljenje za prodaju na odloženo